

# **ETIKAI ÉS MAGATARTÁSI KÓDEX**

**WHC Csoport**

2025. október 15.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

## ÜGYVEZETŐI ÜZENET

Kedves Kolléga,

Valljuk, hogy a WHC Csoport működésének egyik legfontosabb pillére az etikus magatartás iránti elkötelezettségünk. Elkötelezettek vagyunk a korrekt, etikai kultúrán és megfelelésen alapuló üzleti működés iránt. Célunk, hogy személyes vezetői példamutatással is ösztönözzük és támogassuk az etikus magatartást.

WHC Etikai és Magatartási Kódex megalkotásának célja, hogy minden munkatársunk megismerhesse azokat az etikai normákat, magatartási és viselkedési szabályokat, melyeket a vállalat működése során kiemelten fontosnak tartunk, és amelyek a WHC Csoport munkavállalóitól elvártak.

Üzleti működésünk etikai alapjainak megszilárdítása és megőrzése, valamint alapértékeink védelme közös érdekünk és célunk.

Amennyiben a Kódex alapelveit minden nap követjük és betartjuk, azzal megalapozhatjuk a WHC Csoport további sikereit.



Berta Péter  
Csoport CEO, tulajdonos



Tóth Zoltán  
Alapító tulajdonos



Götl Viktor  
CEO WHC Hungary, tulajdonos



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

## ETIKAI ÉS MAGATARTÁSI KÓDEX CÉLJA

A WHC Csoportnak meghatározó HR szolgáltatói szektor szereplőjeként szigorú etikai és erkölcsi elvárásoknak kell megfelelnie. A WHC Csoport akkor tud sikeres, Közép-Kelet-Európa meghatározó HR szolgáltatójaként számottevő értéket alkotni, ha etikai kérdésekben is ugyanolyan magas szintű elvárásokat támaszt munkavállalói felé, mint szakmai téren.

A WHC Csoport működése a tisztesség, jogszabályoknak és a tulajdonosi elvárásoknak való megfelelés és az egyén tiszteletének alapelveire épül. Eredményes tevékenységének, hazai és regionális elismertségének és jó hírnevének záloga munkavállalóinak magas szintű tudása, szakmai tapasztalata és kiemelkedő teljesítménye, a cégcsoport iránti elkötelezettsége és a vállalati értékek érvényesítése.

Az Etikai és Magatartási Kódex kiadásának célja, hogy

- rögzítse a WHC Csoport munkavállalóira vonatkozó etikai és magatartási szabályokat,
- rögzítse a WHC Csoport vezetőire vonatkozó további követelményeket,
- segítséget nyújtson a munkavállalók számára ezek betartásához,
- védje a WHC Csoport munkavállalóit a visszaélésekbe való bevonási kísérletektől, az önkényes munkáltatói intézkedésektől és a megalapozatlan felelősségre vonástól.

A Kódex nem tartalmazza teljeskörűen a cégcsoport munkavállalóitól elvárható valamennyi magatartási normát, csupán a fontosabb etikai kérdésekben rögzíti a főbb elvárásokat.

A Kódex személyi hatálya a WHC Csoportra, mint munkáltatóra és a WHC Csoport munkaerő-kölcsönzési, munkaerő-közvetítési, diák, - nyugdíjas,- és kismamaszövetkezeti, bérszámfejtési tevékenységet végző, illetve e szolgáltatási tevékenységek nyújtása során a kihelyezett és /vagy háttér támogatói szerepet betöltő munkavállalóira terjed ki.

A Kódex érvényes 2025 október 15-től visszavonásig

- a WHC Csoport székhelyein, telephelyein, fióktelepein,
- munkaviszonyukkal összefüggésben az a) pontban meghatározott helyszíneken kívül
- munkaviszonyukkal kapcsolatos rendezvényen, eseményeken, social media használat során (pl. céges karácsonyi ünnepség, csapatépítő tréning), az első pontban meghatározott helyszíneken kívül tanúsított magatartására.

Az Etikai és Magatartási Kódexben foglalt elvárásokkal ellentétes magatartás a WHC Csoportban felelősségre vonást vonhat maga után, nemcsak szándékosság, hanem gondatlanság esetén is.



## **KÜLDETÉSÜNK**

A WHC Csoport küldetése, hogy összekössük a munkaerőpiac szereplőit. A vállalatoknak munkaerőt és teljes körű, innovatív HR szolgáltatásokat kínálunk, hogy elérjék céljaikat. A munkavállalóknak gyors segítséget nyújtunk, hogy megtalálják a számukra legmegfelelőbb állást, amelyben kiteljesedhetnek. Gondoskodó hozzáállásunkkal lehetőséget adunk, hogy a cégek jó csapattagokat, a munkavállalók pedig jó munkát és közösséget találjanak.

## **JÖVŐKÉPÜNK**

Az értékeink meghatároznak bennünket: ezek mentén működtetjük a vállalatunkat, éljük mindennapjainkat.

A WHC-nál azért dolgozunk, hogy emberi értékekre épülő munkaerőpiacot teremtsünk. Az emberközpontúság, ügyfeleink és kollégáink elégedettsége a cég megalapításától elsődleges volt számunkra, ebben semmit nem változtunk.

Az értékteremtés céges kultúránk alapja.

## **VÁLLALATI ÉRTÉKEINK, MELYEK KULTÚRÁNK ALAPJA**

A WHC Csoport sikerességének, elismertségének egyik alapvető összetevője az emberi tényező: a magas szakmai tudással bíró elhivatott kollégák munkája, az emberközpontú vállalati kultúra kialakítása, az állandóan változó környezethez való alkalmazkodás képessége.



A cégcsoport munkatársainak nemcsak szaktudásukkal és teljesítményükkel, hanem a vállalati márka iránti elkötelezettségükkel, a cégcsoport pozitív megítélésének szem előtt tartásával is hozzá kell járulniuk a hosszú távú sikerességhez.

Ehhez nélkülözhetetlen az etikus magatartás és azon vállalati értékek, amely tükrözik és erősítik vállalatunkon belüli és kívüli jó hírünket is.

### **Ügyfélorientáltság**

Ügyfeleink igényeit szem előtt tartva magas színvonalú, pontos és személyre szabott szolgáltatásokat nyújtunk.

Törekszünk ügyfeleink megismerésére és megértésére.

Ügyfeleinkkel személyes kapcsolatot ápolunk, hangsúlyt fektetünk a bizalomépítésre.

Akadályok helyett a megoldásra fókuszálunk.

Ügyfeleink számára elérhetőek vagyunk, megkeresésükre azonnal reagálunk, nemleges válaszunkat szakmai indokokkal támasztjuk alá.

Figyelünk ígéreteink betartására.

### **Szakértelem**

Legjobb tudásunk szerint, proaktívan támogatjuk ügyfeleinket, megoldásfókusszal.

Törekszünk szakmai tudásunk, piaci ismereteink folyamatos fejlesztésére.

Szem előtt tartjuk a határidőket, a hibák minimalizálását, a minőségi végeredményt. Az esetleges hibákat haladéktalanul jelezzük, javítjuk.

Megismerjük az ügyfél pontos igényeit, felkészülten veszünk részt a találkozókön.

Szakértői tapasztalatainkat, tudásunkat megosztjuk egymással.

Projektek lezárásakor visszatekintünk a feladatokra, értékeljük a munkánkat.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

## **Együtműködés**

Egy csapatként, közösen dolgozunk azért, hogy elérjük a céljainkat.

Támogatjuk munkatársaink kezdeményezéseit, fejlesztési, és egyéb megoldási javaslatait. Egyértelmű munkafolyamatokat alakítunk ki, melyekben lefektetjük a pontos feladatokat, felelősségi köröket.

Törekszünk arra, hogy a döntések és folyamatok átláthatóak, illetve reálisak legyenek, ennek megfelelően döntéseinket, és azok okait is megosztjuk egymással.

Egymás véleményét meghallgatjuk, tiszteletben tartjuk.

Nem verseny, - hanem csapattársakként tekintünk egymásra.

Nyitottak vagyunk a társosztályok problémáinak megértésére.

## **Segítőkészség**

Segítséget kérünk és adunk egymásnak, hogy a lehető legmagasabb színvonalú szolgáltatásokat nyújthassuk ügyfeleinknek.

Támogatjuk egymást személyes és szakmai fejlődésben, egyéni célok elérésében is.

Nyíltan jelezzük vezetőnk felé, ha saját, vagy munkatársunk terhelése meghaladja az elvárható szintet.

Ha van szabad kapacitásunk, felajánljuk a segítségünket munkatársunknak.

Odafigyelünk egymásra: hozzánk forduló kollégákat meghallgatjuk, problémáit bizalmasan kezeljük.

Értő figyelemmel vagyunk egymás iránt.

## **Nyílt, őszinte kommunikáció**

Őszinteségen, egymás iránti bizalmon, empátián és tiszteleten alapuló együtműködésre törekszünk az ügyfeleinkkel és a munkatársainkkal egyaránt.

Hiszünk a folyamatos, kölcsönös visszajelzés fontosságában.

Hangsúlyt fektetünk a pozitív visszajelzésekre.

A negatív visszajelzést nem kritikaként, hanem fejlődési lehetőségként adjuk és fogadjuk.

Az érdekellentéteket és véleménykülönbségeket nyíltan vállaljuk és közös megoldásra törekszünk.

A bizalmas információkat megfelelő diszkrécióval kezeljük.

## ÜZLETI ETIKAI ALAPELVEINK, MELYEK MEGHATÁROZZÁK A CÉGCSOPORT MŰKÖDÉSÉT ÉS MUNKAVÁLLALÓINKTÓL ELVÁRT MAGATARTÁSI NORMÁKAT

Az Etikai és Magatartási Kódex olyan magatartási szabályokat, alapelveket és a jogi normákon túlmutató követelményeket rögzít, melyek elősegítik a WHC Csoport felelősségteljes működését, és melyeknek betartása valamennyi munkavállalótól, munkaerő-kölcsönzés, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatottól, valamint a WHC csoport képviselőjében eljáró személytől elvárt.



Az etikus kultúra kialakításában kiemelkedő szerepe van a cégcsoport minden egyes munkavállalójának, illetve a vezetők személyes példamutatásának.

A WHC Csoport az alábbi üzleti alapelveket képviseli, melyek

meghatározzák a cégcsoport működését és a munkavállalóktól elvárt magatartási normákat.

### 1. Emberi jogok védelme

A WHC Csoportnál elkötelezettek vagyunk minden érintett fél emberi jogainak tiszteletben tartása mellett és viszonzásként ugyanezt várjuk tőlük is. Elkötelezettek vagyunk az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozata, a kapcsolódó nemzetközi egyezmények, a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet alapvető egyezményei, valamint az ENSZ Globális Megállapodásának tíz alapelve iránt. Ezek számos polgári-, politikai-, gazdasági-, szociális- és kulturális jogot foglalnak magukban, többek között az alábbiakat:

- az emberi méltósághoz való jogot;
- az élethez való jogot;
- a személyi szabadsághoz és biztonsághoz való jogot;
- az elérhető legmagasabb szintű egészséghez való jogot;
- az igazságos és kedvező munkakörülményekhez való jogot;
- a tisztességes bérekhez és rendes életkörülményekhez való jogot;



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

- a megfelelő életszínvonalhoz való jogot;
- a kényszer- vagy kötelező munka minden formájától való mentesség jogát;
- a gyermekmunkától való mentesség jogát;
- a hátrányos megkülönböztetéstől való mentesség jogát;
- a véleménynyilvánítás jogát.

Az emberi jogok tiszteletben tartása magában foglalja többek között, de nem kizárólag a vállalati szabályzatok, a vonatkozó jogszabályi és szabályozói előírások betartását, az érintettek bevonását és a működésünk által érintett közösségek jólétének elősegítését. Támogatjuk az emberi jogok védelmét és elítéljük az emberi jogok megsértésének minden formáját.

### **Egyenlő bánásmód és sokszínűség**

A WHC Csoport elkötelezett a hátrányos megkülönböztetés minden formájának megszüntetése mellett, tisztában van a sokszínűség értékével. Támogatjuk a kulturális sokszínűséget, egy nemzetközi csapat és üzleti közösség kialakítását. A cégcsoport elkötelezett a hátrányos megkülönböztetés minden fajtájának – többek között, de nem kizárólag a faj, bőrszín, nem, kor, nyelv, vallás, politikai vagy egyéb meggyőződés, etnikai, nemzetiségi vagy társadalmi hovatartozás, vagyoni helyzet, születés, szexuális beállítottság vagy más állapot, például családi állapot vagy gyermekek száma alapján történő megkülönböztetés – tilalma és megelőzése mellett.

A belső toborzási-kiválasztási eljárásunk során a tisztességesen, az egyenlő bánásmód követelményét betartva járunk el, valamint a munkaviszony megszüntetéseket minden esetben humánus módon kezeljük.

### **Emberi méltóság és kölcsönös tisztelet**

A WHC Csoportnál elkötelezettek vagyunk egy kölcsönös bizalmon alapuló munkakörnyezet megteremtésében, ahol mindenkit, aki a cégcsoportnak dolgozik, megbecsülnek és mindenki emberi méltóságát tiszteletben tartják. Minden munkavállaló magatartását a kölcsönös tisztelet és a közös célokban megnyilvánuló azonos érdekek határozzák meg. A WHC Csoport munkavállalói és szervezeti egységei szorosan együttműködünk, fontosnak tartjuk egymás megfelelő tájékoztatását.

A cégcsoport a belső kommunikáció során támogatja a munkatársak közötti párbeszédet, véleménycserét, kezdeményezéseket és ötletek megosztását.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

A munkatársaknak nem megengedett olyan magatartás (akár szóbeli vagy fizikai), amely sérti valamely személy méltóságát, számára megfélemlítő, ellenséges, megalázó, lealacsonyító, támadó, megszegényítő vagy sértő környezetet teremt, így különösen a szexuális vagy egyéb természetű zaklatás. A szexuális zaklatás, a rágalmozás, a sértő szóhasználat vagy megjegyzések és a becsületsértés az emberi méltóság súlyos megsértésének minősül.

Munkatársaink felé elvárás, hogy ügyeljenek megjelenésükre és viseljenek megfelelő öltözetet, különösen az ügyfelekkel való kapcsolattartás során, valamint, ha a WHC Csoportot képviselik.

Általános követelmény az esztétikus, ápolt külső, tiszta ruházat, munkahelyhez illő diszkrét és ízléses öltözet, kerülve a túlságosan nyitott, átlátszó, túl rövid, nem munkahelyre illő ruházatot.

### **Magánszféra és személyes adatok védelme**

A cégcsoport elkötelezett az emberek magánélethez való jogának tiszteletben tartása és személyes adataik bizalmas kezelése mellett. Kizárólag a vállalat hatékony működéséhez szükséges személyes adatokat gyűjtjük és tároljuk a jogszabályoknak megfelelően.

A WHC Csoport továbbá elvárja valamennyi üzleti partnerétől, hogy a személyes adatok kezelésével összefüggésben, a WHC Csoporttal vagy annak valamely tagjával kötött szerződésben foglaltak szerint járjon el.

### **Tisztességes foglalkoztatási gyakorlat**

A WHC Csoportban legfontosabb értékünk maguk a munkavállalóink. Elkötelezettek vagyunk munkavállalóink fejlődése, a munka és magánélet közötti megfelelő egyensúly biztosítása mellett. Elkötelezettek vagyunk a jogszerű és tisztességes foglalkoztatás, a munkaügyi alapelvek tiszteletben tartása mellett, és ugyanezt várjuk el üzleti partnereinktől és a külső érintettektől is. Nem tűrjük a kényszer-, kötelező, rabszolga- és gyermekmunka semmilyen formáját, sem az etikátlan foglalkoztatás egyéb formáit, mint amilyen például a bérek visszatartása, a betegszabadság vagy a napi pihenőidő megtagadása, az alternatív foglalkoztatási formákkal való visszaélés.

A cégcsoport elkötelezett a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő, tisztességes foglalkoztatási és javadalmazási politika megvalósítása mellett.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

## **2. Jogsabályoknak való megfelelés**

Alapelvünk az etikus magatartás és a tevékenységünkre vonatkozó törvények, jogsabályok, kormányzati rendelkezések betartása. Elkötelezettek vagyunk a jogsabályi keretek között zajló működés iránt.

Azt valljuk, hogy a szabályozások teljes körű tiszteletben tartása nem csak jogsabályi kötelezettség, hanem az üzleti kultúra egyik alappillére.

## **3. Tisztességes üzleti magatartás**

Elkötelezettek vagyunk a tisztességes piaci magatartás mellett, tevékenységünket a tisztességes verseny normáinak megfelelően, a vonatkozó jogsabályoknak megfelelően végezzük. Tartózkodunk az üzleti verseny megsértésétől, bármely üzleti partnerünk hírnevének rontásától, valamint a versenytársaink hitelességét rontó bármilyen magatartástól. Ennek megfelelően felelősek vagyunk a tisztességes üzletvitelért munkakörünk ellátása során.

Határozottan ellenezzük a korrupció valamennyi formáját, mely aláássa a vállalat törvényes működésébe vetett bizalmat, torzítja a versenyt és rontja a WHC Csoport hírnevét.

A WHC Csoport a tisztességes piaci magatartás és piaci verseny elkötelezett híve, ezért munkavállalóitól is megköveteli a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvényben foglalt előírásoknak megfelelő magatartást.

## **4. Korrupció- és csalásellenesség**

A WHC Csoport semmilyen formában nem vesz részt és semmilyen mértékben nem tűri a korrupciót (beleértve a vesztegetést, a hivatalos személyeknek adott csúszópénzt, a visszaosztást, a zsarolást, a hatalommal való visszaélést személyes előnyszerzés céljából, a befolyásolási szándékkal biztosított jogtalan előnyöket és ajándékokat).

Valamennyi munkavállalóval szemben elvárás, hogy munkája során, vagy munkájával összefüggésben nem kérhet, fogadhat el, illetve ajánlhat fel, vagy adhat jogosulatlan előnyt sem saját, sem a vállalat, sem harmadik fél érdekében.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

A vesztegetés, és annak elfogadása – azok valamennyi formájára figyelemmel (gazdasági, hivatali, bírósági vagy hatósági eljárásban elkövetett) - bűncselekménynek minősül, és a WHC Csoport is határozottan elutasítja.

Gazdasági vesztegetésnek minősül, ha valaki gazdálkodó szervezet részére vagy érdekében tevékenységet végző személynek, illetve gazdálkodó szervezet részére vagy érdekében tevékenységet végző, önálló intézkedésre jogosult személynek vagy rá tekintettel másnak azért ad vagy ígér jogtalan előnyt, hogy a kötelességét megszegje.

A gazdasági vesztegetés elfogadásának minősül, ha valaki gazdálkodó szervezet részére vagy érdekében végzett tevékenységével kapcsolatban jogtalan előnyt kér, avagy a jogtalan előnyt vagy ennek ígéretét elfogadja, illetve a rá tekintettel harmadik személynek adott vagy ígért jogtalan előny kérőjével, vagy elfogadójával egyetért.

Hivatali vesztegetésnek minősül, ha valaki hivatalos személyt a működésével kapcsolatban neki vagy rá tekintettel másnak adott vagy ígért jogtalan előnnyel befolyásolni törekszik, illetve, ha a jogtalan előnyt azért adja vagy ígéri, hogy a hivatalos személy a hivatali kötelességét megszegje, a hatáskörét túllépje, vagy a hivatali helyzetével egyébként visszaéljen.

Bírósági vagy hatósági eljárásban valósul meg a vesztegetés, ha valaki azért, hogy más a bírósági, választottbírósági vagy hatósági eljárásban törvényes jogait ne gyakorolja, vagy kötelezettségeit ne teljesítse, neki vagy rá tekintettel másnak jogtalan előnyt ad, vagy ígér.

### **Ajándék és vendéglátás**

A WHC Csoportnál kizárólag üzleti figyelmességnek minősülő, jelentősebb anyagi értéket nem képviselő és nem túl gyakori ajándékokat és vendéglátást biztosítunk, vagy fogadunk el, melyek célja soha nem lehet a döntéshozatal tisztességtelen befolyásolása.

Az ajándékokat és a vendéglátást csak úgy szabad nyújtani, hogy azokért viszonzást nem várunk, azok nem kelthetik azt a benyomást, hogy az elfogulatlan döntéshozatal befolyásolására irányulnak.

### **5. Vállalati lojalitás**

A WHC Csoportnál kerüljük az összeférhetetlenséget. Védjük a vállalat érdekeit, tárgyi eszközeit, üzleti titkait, szellemi tulajdonát.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

## **Összeférhetlenség elkerülése**

Összeférhetlenségnek minősül, ha a munkavállaló személyes kapcsolata, külső tevékenységekben való részvétele, vagy más üzleti vállalkozásban fennálló érdekeltsége ténylegesen vagy látszólag részrehajlóan befolyásolja döntéseit.

Összeférhetlenségnek minősül az is, ha a munkavállaló feladatai vagy munkaköre további személyes haszonszerzésre adnak lehetőséget – a munkavégzése munkáltató általi ellentételezésén túl - a munkavállaló vagy hozzátartozója számára, vagy abban az esetben, ha a munkavállaló a személyes érdekeit vagy hozzátartozójának érdekeit helyezi előtérbe olyan esetben, amikor a munkaköri kötelezettségeit és a WHC Csoporttal szemben fennálló felelősségét kellene az első helyre sorolnia.

Önmagában a haszonszerzés lehetősége elegendő az összeférhetetlen helyzet megvalósulásához.

Minden munkavállalónak el kell kerülnie azokat a helyzeteket, amelyekben személyes érdekei ellentétesek lehetnek, vagy ellentétesnek tűnhetnek a WHC Csoport érdekeivel.

Minden munkavállaló köteles bármely létező vagy potenciális ellentétet felfedni a munkáltatói jogkör gyakorlója felé.

Az összeférhetlenségi helyzetet a munkavállaló köteles haladéktalanul, de legkésőbb az összeférhetetlen helyzetről történő tudomásszerzéstől számított 15 napon belül kétséget kizáróan beazonosítható módon, írásban bejelenteni a munkáltatói jogkör gyakorlója részére.

## **WHC Csoport jó hírnevének megőrzése**

Munkatársainknak mind a munkahelyen, mind a munkahelyen kívül tartózkodniuk kell minden olyan megnyilvánulástól, amely a WHC Csoport jó hírnevét hátrányosan befolyásolhatja. A cégcsoport jó hírneve annak valós érdemein alapul, így azok megismertetése, védelme és képviselete a szerződéses partnerek, beszállítók, vevők, a WHC Csoporttal egyéb kapcsolatban álló harmadik személyek felé minden munkavállaló kötelessége.

A WHC Csoport szerződéses partnereivel, beszállítóival, vevőivel, valamint a WHC Csoporttal egyéb kapcsolatban álló harmadik személlyel szemben kötelező a megkülönböztetés nélküli, etikus eljárás.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

A WHC Csoport elvárja munkatársaitól, hogy magánéleti tevékenységük során is a vállalat etikai normáinak megfelelő, ahhoz méltó magatartást tanúsítsanak, különösen akkor, ha tevékenységük, illetve személyük a WHC Csoporttal bármilyen módon összefüggésbe hozható.

Munkatársaink véleménynyilvánításhoz való jogukat a cégcsoport jó hírnevét, jogos gazdasági és szervezeti érdekeit súlyosan sértő vagy veszélyeztető módon nem gyakorolhatják semmilyen formában, beleértve a közösségi média felületeket is.

### **Munkabiztonsági előírások betartása**

Minden munkatárs kötelessége betartani a munkavégzésre vonatkozó egészségügyi és biztonsági előírásokat, amelyekre a biztonsági, munka- és tűzvédelmi szabályok az irányadóak. A munkahelyeken, más helyszíneken a munkához kapcsolódó tevékenységek végzése közben szigorúan tilos az alkohol, az illegális szerek, a kábítószer vagy egyéb tudatmódosító szerek fogyasztása, ezek hatása alatti megjelenés vagy ezekkel történő visszaélés (így például azok kínálása, átadása, árusítása stb.).

Protokolláris alkalmakon, illetve munkahelyi rendezvényeken a kulturált, mértéktartó alkoholfogyasztás megengedett.

### **Környezet- és energiatudatos munkavégzés**

A WHC Csoport elkötelezett az iránt, hogy minimalizálja a tevékenységei kapcsán keletkező esetleges negatív környezeti hatásokat. Ennek érdekében törekszik arra, hogy szakmai tevékenységének végzése során legyen környezettudatos, legyen figyelemmel a környezetvédelmi szempontokra, ökológiai lábnyoma észszerű keretek közötti minimalizálására.

A WHC Csoport munkatársai és alvállalkozói munkájuk, illetve a cégcsoport épületeiben való tartózkodásuk során kötelesek a környezetvédelmi és energiatakarékossági szempontokra és az energiapazarlás megelőzésére figyelemmel lenni.

### **Vállalati vagyon védelme**

A cégcsoport munkavállalóinak felelősséget kell vállalniuk a vállalat azon eszközeinek épségéért, rendeltetésszerű, gazdaságos és hatékony használatáért, melyet rájuk bízta, illetve amelyekhez hozzáféréssel rendelkeznek.

Minden munkavállaló és felhatalmazással rendelkező személy kizárólag jogszerű és jóváhagyott üzleti célokra használhatja a vállalat pénzeszközeit, tárgyi eszközeit és erőforrásait. A munkavállalók számára kiadott hordozható és otthon használatos üzleti



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

eszközök (például hordozható számítógépek és mobiltelefonok) a WHC Csoport tulajdonát képezik és ezeket ennek megfelelő gondossággal kell használni.

### **Titoktartás és adatvédelem**

Az információk, adatok és tudás kritikus fontosságú vagyonelemek a WHC Csoport számára. Minden munkavállaló felelős a cégcsoporton belül, vagy a WHC Csoporttal fennálló üzleti kapcsolat során létrehozott, érkezett, módosított, átadott, megosztott, tárolt vagy használt adatok bizalmas jellegének, sértetlenségének és hozzáférhetőségének védelméért ezek tényleges helyétől és megjelenési formájától függetlenül (elektronikus, papír-alapú, egyéb formátum, stb.).

Bizalmas információk körébe tartoznak a pénzügyi információk, üzleti titkok, szolgáltatási díjak és árazási politika, értékesítési volumenek és profit eredmények, üzleti stratégiák és üzleti tervek, szerződésekre vonatkozó információk, ügyfelekre vonatkozó adatok, valamint a WHC Csoportra vonatkozó minden egyéb nem nyilvános információ.

A bizalmas információkat meg kell óvni, gondosan kell kezelni, és mielőtt erre kifejezett felhatalmazást nem kap, harmadik felekkel vagy a nyilvánossággal tilos megosztani.

A bizalmas adatok védelmének kötelezettsége a munkaviszony megszűnte után is fennáll. Ez az ügyfelek, illetve partnereink velünk megosztott információira is érvényes.

## **5. Megbízható üzleti kapcsolatok és társadalmi felelősségvállalás**

A WHC Csoportnál elköteleztünk vagyunk a felelős és fenntartható üzletvitelre, a bizalmon alapuló üzleti kapcsolatok kiépítésére és felelős kommunikációra. Üzleti döntéseinknél, az erőforrásainkkal és infrastruktúránkkal való gazdálkodás során figyelembe vesszük a gazdasági, társadalmi és környezeti hatásukat.

### **Üzleti partnerkapcsolatok**

A vevőkkel, beszállítókkal és további üzleti partnerekkel kialakított őszinte és tisztességes megközelítés a sikeres és tartós üzleti kapcsolatok alapja. Ennek megfelelően figyelünk a vevők, beszállítók és üzleti partnerek igényeire, a velük kialakított kapcsolataink a kölcsönös bizalomra és tiszteletre épülnek.

A WHC Csoport elkötelezett minden szerződéses kötelezettségének betartása mellett.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

A WHC Csoporttal szerződéses kapcsolatban álló harmadik személyekkel (partnerek, beszállítók, vevők, egyéb üzleti partnerek), illetve potenciálisan szerződéses kapcsolatba kerülő harmadik személyekkel (ideértve az álláshirdetésre pályázókat is) való írásos és szóbeli kommunikációban az alapvető udvariassági normák betartása alapkövetelmény.

A WHC Csoport elvárja a munkavállalótól, hogy szolgáltatásairól a megfelelő időben, elégséges, pontos, valós és érthető információkat nyújtsanak a WHC Csoport ügyfelei, illetve potenciális ügyfelei részére.

### **Közélet, politika**

A WHC Csoport nem kíván közvetlenül részt venni politikai tevékenységekben, nem fogalmaz meg politikai célokat. A cégcsoport elismeri munkavállalóinak politikai szerepvállaláshoz való jogát és nem tiltja, hogy politikai tevékenységet végezzenek. Ugyanakkor nem folytathatnak politikai tevékenységet a WHC Csoport nevében vagy a WHC Csoport érdekeibe ütköző módon.

Munkavállalóként állampolgári jogunk alapján társadalmi, politikai, közéleti tevékenységet folytathatunk, azonban annak során egyértelműen ki kell tűnnie, hogy magánemberként járunk el, és nem a WHC Csoport alkalmazottjaként. Tilos annak még a látszatát is kelteni, hogy ilyen tevékenységet a WHC Csoport nevében, képviselőjében fejtünk ki.

Munkahelyen, munkaidőben tilos politikai tevékenységet kifejtetni, ideértve a munkatársak politikai nézetének, meggyőződésének befolyásolására kifejtett tevékenységet is.

### **Közösségi média használat**

Minden munkavállalónknak a közösségi médiát felelősen és körültekintően kell használnia, figyelembe véve, hogy harmadik felek a magánéletben tett bejegyzéseket, aktivitásokat is társíthatják a WHC Csoporthoz, annak értékeihez, vállalati kultúrájához. Ennek megfelelően munkatársainknak törekedniük kell a magán- és üzleti, munkához kapcsolódó tevékenységük elkülönítésére.

Munkatársainknak a közösségi médiában is tartózkodniuk kell minden olyan megnyilvánulástól, amely a cégcsoport jó hírnevét hátrányosan befolyásolhatja.

Elvárjuk, hogy munkavállalóink a közösségi médiában magánemberként is a vállalat etikai normáinak megfelelő, ahhoz méltó magatartást tanúsítsanak, különösen akkor, ha tevékenységük, illetve személyük a WHC Csoporttal bármilyen módon összefüggésbe



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

hozható, vagy azt a látszatot keltheti, hogy a cégcsoport nevében járnak el, illetve nyilvánítanak véleményt.

Munkatársainknak a közösségi médiában különösen mások vallási, nemzetiségi, etnikai, szexuális, politikai és világnézeti hovatartozását tisztelő és elfogadó magatartást kell tanúsítaniuk:

- Tartózkodniuk kell a rasszista, gyűlöletkeltésre alkalmas megnyilvánulásoktól és tartalmak közlésétől.
- Tiszteletben kell tartaniuk mások alkotmányos és törvényben biztosított jogait.
- A cégcsoport versenytársaival szemben is tiszteletteljes magatartást kell tanúsítaniuk
- Valótlan, szándékosan félrevezető, hamis információkat nem közölhetnek
- Tartózkodniuk kell a jogellenes vagy jogellenes tevékenységre buzdító anyagok közzétételétől
- Mellőzniük kell a vulgáris, trágár, rágalmazó vagy becsületsértő kifejezéseket.

A WHC Csoport vállalatának neve, logója, védjegye, kapcsolatai nem használhatók magáncélra.

Munkatársaink csak munkaviszonyuk fennállásáig, az utolsó munkában töltött napig jelölhetik meg munkáltatóként a WHC Csoportot.

### **Társadalmi felelősségvállalás**

A WHC Csoport elkötelezett amellett, hogy társadalmilag felelős vállalként működjön. Arra törekszünk, hogy támogassuk az értékeinket megjelenítő projekteket, szervezeteket és személyeket, munkavállalóink önkéntes tevékenységét.

Kizárólag szabályozott és átlátható módon, az üzleti gyakorlatunkban alkalmazott elvek mentén működő vállalkozásokkal alakítunk ki együttműködést. A cégcsoportba vetett bizalom megőrzése érdekében átlátható és szabályozott szponzorációs és közcélú adományozási rendszert működtetünk.

### **6. WHC Csoport vezetőinek további kötelezettségei**

Az elvárt magatartás normák a WHC Csoport valamennyi munkavállalójára vonatkoznak, a vezető munkakörökben dolgozókkal szemben további különleges elvárások érvényesülnek. A WHC Csoport vezetői minden szükséges erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy biztosítsák a munkatársaknak az Etikai és Magatartási Kódex szabályainak megismerését.



HA KELL EGY JÓ CSAPAT

Támogatják a munkatársakat abban, hogy jóhiszeműen etikai kérdéseket, problémákat vessenek fel, és emiatt semmilyen megtorlásnak ne legyenek kitéve.

### **Személyes példamutatás**

A WHC Csoport vezetőinek személyes példával kell elől járniuk az Etikai és Magatartási Kódex elveinek maradéktalan betartása terén, vezetői felelősségük az etikus működés kultúrájának fenntartása, a Kódex elveinek és előírásainak betartatása.

Példaértékű és iránymutató magatartást kell tanúsítaniuk, és gondoskodniuk kell a támogató és elismerő közösségi szellem, az együttműködésre nyitott és hatékony munkavégzést lehetővé tevő munkahelyi légkör megteremtésére és biztosítására.

A vezetők minden döntésben és magatartásban kifejezetten figyelembe kell venniük a WHC Csoport Etikai és Magatartási Kódexének elveit. Kifejezetten fontos a vezetők példamutatása a megfelelő hangnem, szóhasználat, fellépés, gesztikuláció, és a kommunikáció terén.

A WHC Csoport elvárja, hogy vezetői a stratégiai célok és érdekek érvényesítésén túl törekedjenek a cégcsoport valamennyi vállalatával, szervezeti egységével a megfelelő szintű együttműködés kialakítására, a hatékony közös munkavégzésre, az etikus és tiszteletteljes magatartás betartására.

### **Támogatás, etikus munkahelyi környezet fenntartása**

A WHC Csoport vezetőinek figyelmet kell arra fordítaniuk, hogy a munkavállalók számára az elvárt színvonalú szakmai munka végzéséhez megfelelő körülményeket, biztonságos, harmonikus és bizalmi munkahelyi légkört biztosítsanak.

El kell látniuk a munkatársakat a hatékony munkavégzéshez szükséges információkkal, elő kell segítsék a munkatársak hatékony együttműködését, világos és megvalósítható célokat kell kitűzni eléjük, és az elért eredményeket rendszeresen értékelni kell az egyenlő bánásmód követelményét maradéktalanul figyelembe véve.

A cégcsoport vezetői személyi döntéseiket, beosztottak tevékenységének értékelését csak a szakmai érdemek, a teljesítmény, illetve a munkával összefüggő tényezők alapján hozhatják meg.

Személyes példával is törekedniük kell az elismerő és támogató közösség, együttműködés, hatékony munkavégzést elősegítő munkahelyi légkör megteremtésére, az esetleges konfliktushelyzetek feloldására.